

Zona 42 31 de octubre 2012 Newsletter

Espíritu de rotación del panel brilla como 63 oficiales electos

El "espíritu de Rotación" estaba a la orden del día 08 de septiembre como el Área 42 Sophie seleccionado como nuestro panel de 63 delegados. Fue seleccionado en la segunda votación.

Aunque ninguna de las posiciones disponibles fue para "el sombrero", varios fueron llenos cuatro votos antes de que cualquier persona recibió a los dos tercios requeridos.

Sophie K. fue nombrado delegado. Ella está terminando su mandato de dos años como delegado suplente, tal y como silla para el norte de Nevada Area 42 Comité de Servicios Generales (NAGSC).

Cherie N., actualmente tesorero Área 42, se desplazará a la posición de delegado suplente cuando la rotación se produce 1 de enero.

El nuevo presidente será Mike M.

Phil W. pasará de Área alterna 42 tesorero para silla alternativo.

Carol B., quien se ha desempeñado como nuestro presidente durante los últimos dos años, fue nombrado tesorero.

Vince C. asumirá el papel tesorero suplente.

Justin P. fue nombrado secretario, saliendo de su tarea actual como presidente de NAGSC.

B. Rich fue seleccionado para servir como secretario suplente.

El nuevo registrador será Jeannette B.

Registrador suplente será Emily C.

Rhonda W. es nuestro nuevo archivero. Las posiciones archivista archivista y suplentes son 4-años, mientras que todos los demás son para dos años.

Pat S., el editor del boletín actual, fue seleccionado para servir como archivero suplente, así archivero para NAGSC.

Pete L., un delegado del Área 42 pasado, fue seleccionado como Área 42 del candidato para Custodio-Large

Carta de nuestro Custodio Regional del Pacífico

Queridos amigos,

Hola a todos y cada uno. Espero que el verano ha ido bien y que el servicio aporta plenitud y gracia para ti. Tengo tanta gratitud por esta maravillosa posición de servicio como fideicomisario. AA continúa llevando el mensaje y siempre es emocionante participar en cualquier nivel de servicio, es desalentador darse cuenta de la inmensa responsabilidad, el gran reto que tenemos y humildad para ser iluminados con el don de la sobriedad.

Me gustaría animar a compartir con los miembros de nuestro grupo el valor y la comprensión de nuestros legados 2 y 3 más de lo que hago ahora. Creo que hacen un trabajo muy bueno de compartir con los miembros en general los méritos y las implicaciones de nuestra primera herencia. Todos ustedes han experimentado y han llegado a comprender la importancia de todos nuestros legados son individualmente y para la comunidad entera. Bill afirma en AA llega a su mayoría de edad:

"En los primeros días vimos que se trataba de una cosa por unos pocos alcohólicos a recuperarse, pero el problema de vivir y trabajar juntos era algo más. Luego fue hacia un futuro desconocido que vimos desde la ventana de la Dra. salón de Bob en 1937 cuando por primera vez se dio cuenta de que los alcohólicos podría ser capaz de recuperarse en gran número podríamos funcionar como grupo y como un todo? Nadie podía decir. Nuestros amigos los psiquiatras, por alguna razón, tenía comenzado a advertir: ".. Este compañerismo de los alcohólicos es dinamita emocional Su contenido neurótico puede volar en pedazos" Cuando estábamos bebiendo ciertamente explosivo suficiente. Ahora que estábamos sobrios, se secaría y dobladores jags emocionales nos volar? "

¿No es nuestro reto aún, para atar nuestra naturaleza alcohólicas que los psiquiatras y Bill se refiere, una vez más, para nuestro bienestar individual y común? Los nativos creen que donde hay una planta venenosa que puede herir o matar, el Creador también poner la planta antídoto cerca y éste es el caso de AA, la pregunta y la respuesta es sí. En nuestros retos son también nuestras soluciones. En la página 79, Bill describe el desafío y en la página 98 en AA llega a su mayoría de edad que presenta nuestra solución. Bill dice: "El orgullo y el miedo y la ira - estos son los principales enemigos de nuestro bienestar común verdadera fraternidad, la armonía y el amor, fortalecido por ideas claras y prácticas correctas son las únicas respuestas y el propósito de los principios tradicionales de AA es.. traer estas fuerzas a la parte superior y mantenerlos allí Sólo entonces nuestro bienestar común por cumplir;. sólo entonces la unidad de AA se convierten en permanentes ".

Creo que Bill está diciendo que podemos ser nuestros peores enemigos y que al estar conscientes de este hecho, entonces podemos aplicar nuestros principios espirituales para el orgullo, el miedo y la ira. ¿Cómo sabemos que tenemos que dejar algo si no sé ni lo estamos sosteniendo? Es para mí triste-dens que un recién llegado o un miembro de AA de la sobriedad corto o largo plazo deja AA debido a nuestro "yo se ejecutará antidisturbios" comportamientos, ya que muy posiblemente podría poner la vida de esa persona en peligro. Por lo tanto, yo pediría que animamos a nuestros RSG y los presidentes de las reuniones de grupo para tener temas de nuestros legados 2^a y 3^a. Cuando llegué por primera vez sobrio, no fue hasta que se convirtió en un GSR entonces DCM, que empecé a entender cómo la unidad y el servicio era importante para mí y para mis compañeros de AA. Creo que tenemos una responsabilidad al igual que Bill y el Dr. Bob, cuando pasó a toda la comunidad la conservación permanente de nuestros tres legados en 1950, que consiste en mantener este

legado a perpetuidad para nosotros sino para las comparte con el sufrimiento aún alcohólico.
Cúidate y que Dios los bendiga,

Rod B.

Custodio Regional del Pacífico

Un aficionado 'gracias' de nuestro delegado saliente

A mi familia AA -----

Esta será mi última área 42 como su contribución Newsletter Delegado. Quiero dar las gracias a todos por la oportunidad de servir como su Delegado Panel 61. Ha sido un honor, un privilegio y un placer. Cualquier contribución que puede haber hecho a la zona o para AA como un todo palidece en la insignificancia en comparación con el impacto que esto ha tenido oportunidad de servicio a mí personalmente. El crecimiento en humildad personal, una mayor comprensión de las actividades de servicios en general, y el amor por la AA de becas en general y específicamente Area 42 eran maravillosas experiencias de aprendizaje para mí.

A todos ustedes, gracias por su amor, apoyo y aportaciones durante estos dos últimos años. Un agradecimiento especial a todos los "oxidados" siervos que estaban siempre listos y dispuestos a aportar su experiencia y orientación cuando le pregunté.

Y, por último, ofrezco mis felicitaciones y apoyo ilimitado a Sophie K., N. Cherie y toda la zona de entrada 42, SAGSC y oficiales NAGSC, comités y presidentes de comités. Como Julian R. tanta elocuencia y correctamente me recordó a nuestra Asamblea septiembre ... Ahora tengo que esperar a ser parte de la Zona 42 "material de referencia", pero no nos engañemos, echaré de menos ser parte del "manual de instrucciones".

Atentamente en el amor, el servicio y el aprecio,

Byron F, Area 42 Delegado

Guías de Finanzas

Área de servicios generales 42 Guías de Finanzas de la Asamblea se aprobaron en la Asamblea de Elecciones. La nueva versión, aprobada es la siguiente:

ÁREA DE SERVICIOS GENERALES 42 GUÍA DE FINANZAS DE MONTAJE

El propósito de la FC es definir la responsabilidad fiscal y normalizar los procedimientos en el Área 42.

1.0 ÁREA 42 COMITÉ DE FINANZAS

1.1 Composición

El Tesorero de área actual, y un suplente, Tesoreros y NAGSC SAGSC y Tesorero pasado inmediato automáticamente serán miembros del Comité. Además, dos en-grandes miembros serán elegidos, uno residente en el norte y otro que reside en el Sur. En el caso de que haya un número par de miembros del Comité, el Tesorero Suplente será miembro sin voto.

1.2 Elecciones

Elección de los miembros-en-general se llevará a cabo en la Asamblea de Área de la caída en números impares (no electoral) años. Los candidatos elegibles deberán tener 2 años de experiencia en el área de servicio 42 antes de la elección. At-Large miembros del Comité de Finanzas no podrán ejercer otros cargos que están sujetos a consideraciones de presupuesto del área.

1.3 Mesa de la Comisión

El Comité de Finanzas se elegirá un secretario de actas. El tesorero del Área pasado inmediato actuará como Presidente del Comité de Finanzas.

1.4 sustitución

Si un miembro del comité de finanzas es incapaz de completar el giro, el Tesorero y Presidente del Comité de Finanzas seleccionará un reemplazo para ser confirmadas por el Comité de Finanzas. El recambio asumirá funciones inmediatamente.

1.5 Reuniones

Finanzas reuniones del Comité se celebrarán por lo menos 4 veces al año: dos veces al año en las Asambleas de Área y al menos dos veces al año por teleconferencia.

1.6 Financiación

Si de otra manera no financiados, los miembros del Comité de Finanzas se les reembolsarán los gastos relacionados con la asistencia a las reuniones del Comité de Finanzas.

2.0 RESPONSABILIDADES DEL TESORERO DEL ÁREA

- A. Lleva a cabo todas las responsabilidades bancarias
- B. Registros y depósitos de todos los fondos recibidos
- C. Prepara y registra todos los pagos de los gastos.
- D. Mantiene registros financieros y contables
- E. Se asegura de que la contabilización de la zona se lleva a cabo en QuickBooks, o un programa contable similar
- F. Prepara y presenta los estados financieros a la Asamblea de Área
- G. Monta documentación de preparador de impuestos de las notificaciones federales y estatales.
- H. Al final de la rotación, y tras su examen por el Comité de Finanzas, da vuelta la documentación financiera original al Archivo.
- I. Archivos de la lista anual de los oficiales con el Estado de Nevada.
- J. Proporciona copias de estados de cuenta bancarios y conciliaciones a presidente del comité de finanzas.
- K. Proporciona una copia de seguridad del archivo de QB para Tesorero Suplente mensual

2.1 RESPONSABILIDADES DEL COMITÉ DE FINANZAS

- A. Recoge las solicitudes de presupuesto como parte del proceso presupuestario.
- B. Borradores de políticas directrices financieras / de enmiendas para su examen por el Comité de Área y la Asamblea.
- C. Comentarios solicitudes de financiación adicional.

- D. Establece viáticos para viajes y gastos imprevistos.
- E. Realiza revisión anual de ingresos y gastos para el año anterior en cada Asamblea de Primavera.
- F. Mantiene un inventario de los bienes de propiedad de la zona 42. Los artículos de inventario incluyen software, todos los equipos y archivos.
- G. publica actas de las reuniones en el boletín de Área.
- H. Realiza una llamada de conferencia cada mes de abril.

3.0 Mostrar FIRMAR LA AUTORIDAD

Los cheques pueden ser firmados por cualquiera de los siguientes: Tesorero de Área, Delegado, o el Presidente del Comité de Finanzas.

4.0 Reserva Prudente

La Reserva Prudente es asegurar que, después de todas las obligaciones que se les paga, los fondos necesarios se llevan a cabo para hacer negocios área. La experiencia ha demostrado que, en un determinado año, una reserva igual a 1/3 de los gastos del año anterior, se asegurará de que la Asamblea pueda hacer frente a sus obligaciones financieras. Un voto de mayoría de $\frac{3}{4}$ de oficiales del área es necesario recurrir a nuestra reserva prudente.

5.0 EL PROCESO DE PRESUPUESTO

5.1 Con anterioridad al 1 de julio de cada año, cada anuncio oficial de personas designadas por el Presidente Delegado o área son responsables de preparar un presupuesto para su / su posición. El Coordinador del Area preparará el presupuesto (s) para cualquier cargo vacante (s). Cada presupuesto se presenta al Presidente de Finanzas.

- A. El Comité de Finanzas recibe solicitudes de presupuesto, las compila en un solo presupuesto de toda la Asamblea a partir de datos del 1 de agosto del año anterior al 7/31 del año en curso, y la presenta al Comité de Área en la asamblea de otoño.
- B. El Comité de Área revisa el Presupuesto.
- C. La Asamblea revisa el presupuesto y lo adopta por una homologación 2/3 de la mayoría.

5.2 Ningún funcionario o persona designada debe exceder su presupuesto aprobado. Si se necesitan más fondos que excedan el monto presupuestado, el funcionario / persona designada deberá presentar una solicitud a la Comisión de Finanzas. El Comité de Finanzas podrá aprobar cualquier solicitud de este tipo que no exceda del 20% del presupuesto aprobado para ese puesto. Si dicha solicitud es superior a eso, se presentará al Comité de Área para su aprobación.

6,0 REEMBOLSO DE GASTOS

6.1 GASTOS DE AUTORIZACIÓN Y PRESENTACIÓN

El Tesorero es responsable del reembolso de los gastos efectuados en nombre de la Asamblea, con los recibos presentados dentro de los 45 días de la ocurrencia.

6.2 Oficiales del Área FINANCIACIÓN

A. DELEGADO: Los gastos completos a la Conferencia de Servicios Generales, Asambleas de Área, PRAASA anual, eventos en la Zona, y foros de la región del Pacífico.

B. DELEGADO ALTERNATIVO: Los gastos completos a las Asambleas de Área, PRAASA anual y Foros Región del Pacífico, los fondos lo permiten.

C. PRESIDENTE: Los gastos completos a las Asambleas de Área, PRAASA anual, los fondos lo permiten.

D. TESORERO, archivista, SECRETARIO, REGISTRADOR, editor del boletín, y Webmaster: Gastos completas de las Asambleas de Área ya PRAASA anual, los fondos lo permiten.

E. SUPLENTE PRESIDENTE, TESORERO SUPLENTE, archivero SUPLENTE, SECRETARIO SUPLENTE, SECRETARIO SUPLENTE: Gastos completos para Asambleas de Área. Gastos completos para PRAASA anual, en ausencia del Oficial de la zona elegida, los fondos lo permiten.

F. CALIFICADO Designados: Editor del Boletín, Webmaster: Gastos completos para Asambleas de Área y PRAASA anual, fondos de permisos.

G. DCMS, GSRS: Puede solicitar la asistencia de la Zona, los fondos lo permiten.

6.3 SERVICIOS DE MONTAJE DE APOYO:

INTÉRPRETE Y TÉCNICO DE AUDIO:

Compensación que se determinará por el Presidente de Área y paga en consecuencia.

6,4 REEMBOLSO PARA EL USO DE AUTO PERSONAL

Costos de millaje para viajes a las Asambleas de área son elegibles para el reembolso basado en los ingresos.

6.5 Todos los pasajes aéreos que se reembolsará al ritmo Coach

6.6 AVANCES / PREPAGOS

Anticipos o pagos a cuenta será considerada por el comité de finanzas en una base de caso por caso. Enviar solicitudes al presidente del comité de finanzas.

Área de Presidencia saliente 42 -

'So Long, Goodbye pero no!

Es con endeudamiento mucho cuando me dispongo a girar fuera de este compromiso de servicio. Usted me ha permitido participar ya que no podía haber imaginado posible. Como dije en la Asamblea de septiembre; este último panel 61 de servirles como su Presidente Área 42 ha dado a la expresión "Fuerza Experiencia y Esperanza", una connotación completamente nuevo para mí.

Especialmente apreciado, es su apoyo para asistir a los eventos regionales del Pacífico. Sé que nuestra participación muy activa e inspira a todos los asistentes.

Realmente fue una bendición para asistir al Foro en septiembre. La observación de los miembros de apreciación de la remota Alaska Area 02 fue el equivalente de una llamada de servicio de Paso 12 en la acción! Más de la mitad de los presentes eran los asistentes por primera vez, la mayoría viajaron desde lugares remotos o aislados de la zona.

El amor y la gratitud que me permite experimentar durante los fines de semana de servicio de AA es abrumadora, teniendo en cuenta el egoísta, desconsiderado, en busca de que era alcohólico, al caminar a través de sus puertas hace 20 años este mes.

Gracias por la oportunidad próxima para que sea su Area 42 Panel 63 Tesorero. Mi servicio de correo electrónico a la dirección, al 1 de enero de 2013:
areatreasurer42@gmail.com

Carol B.

Eventos de Servicio

SAGSC: 11 de noviembre 2012 13:30
329 N. 11th St., Las Vegas, NV (El Club TIE)

NAGSC: 1 de diciembre de 2012, 457 Esmeralda St., Fallon, NV

PRAASA: 1 hasta 3 marzo 2013, Boise, Idaho

Area 42 Asamblea: abril 5-7 2013, Tonopah, NV

Convención Internacional de AA: 1 a 3 julio, 2015, Atlanta, GA

Tonopah Motels *

Próxima Asamblea es 5 a 7 abril, 2013

Hi-Desert Best Western (775) 482-3511

\$ 114,44 sencilla / doble \$ 125.34 (incluye impuestos)

Ramada Tonopah Station (775) 482-9777

\$ 64.86 Todas las habitaciones individuales y dobles (incluye impuestos)

Jim Butler Motel (775) 482-3577

\$ 63,22 Doble Individual, \$ 71.94 (incluye impuestos)

Economy Inn (775) 482-6238

\$ 46,87 todas las habitaciones (incluye impuestos)

El Hotel Clown (775) 482-5920

\$ 39.79 simple / 43,06 dólares para dos / 46,33 dólares para tres (incluye impuestos) (pet friendly)

Tonopah Motel (775) 482-3987

\$ 41.45 simple / doble \$ 44.70 (incluye impuestos, incluye WiFi)

National 9 Inn (775) 482 a 8202

\$ 44.99 simple / doble \$ 49,99 / 39,99 dólares la tercera edad (más impuestos)

Mizpah Hotel (855) 337-3030

Queen \$ 102.46 King \$ 113/36 (incluye impuestos)

* (No se garantiza - Tasas se han actualizado en octubre, y están sujetos a cambios)

Area 42 oficiales (2013 - 2014)

Delegado. Sophie K.
Alt. Delegado. Cherie N.
Área de Presidencia. Mike M.
Alt. Área de Presidencia. Phil W.
Tesorero. Carol B.
Alt. Tesorero. Vince C.
Secretario. Justin P.
Alt. Secretario. Rich B.
Registrador. Jeannette B.
Alt. Registrador. Emily C.
Archivista. Rhonda W.
Alt. Archivista. Pat S.

Juntas del Distrito de Negocios

Distrito 1: 2 ° domingo de abril, 10 am, en el Lost & Found en Boulder City, NV.

Email para más información:

district1@nevadaarea42.org

Distrito 2: 2 ° martes de cada mes a las 7 pm, Reno Triangle Club, 635 S. Wells,

Reno NV. Email para más información:

district2@nevadaarea42.org

Distrito 3: 2 ° domingo de enero, mayo, julio y noviembre a las 12 horas, Las Vegas Oficina

Central. Email para más información: district3@nevadaarea42.org

Distrito 4: 1 ° jueves de cada mes, 7 pm Reno Triangle Club 635 S. Wells Ave, Reno. Email

para más información:

district4@nevadaarea42.org

5b Distrito: 2 ° sábado de cada mes a las 1:30 pm 5715 Alexander, Suite 145, Las Vegas.

Email para más información:

district5b@nevadaarea42.org

>

Distrito 6: 2 ° domingo de mes pares. Email para más información:

district6@nevadaarea42.org

Distrito 7: 3 ° viernes de cada mes a las 6:30 pm Club de Serenity, 3990 Schiff Drive, Las

Vegas.

Email para más información:

district7@nevadaarea42.org

Distrito 8: Primer domingo de los meses impares.

Email para más información:

district8@nevadaarea42.org

District 9: 3 ° domingo de cada mes a las 2:30 pm en Turning Point, California 21 E. St., Las

Vegas

Email para más información:

district9@nevadaarea42.org

Distrito 10A: 3 ° domingo de mes numerados impares, 6:30 pm, 680 River St., Elko, NV.

Email para más información:

district10a@nevadaarea42.org

Distrito 11: Correo electrónico de información:

district11@nevadaarea42.org

Distrito 12: 1 ° sábado de cada mes a las 5 pm en Wolf Center, 457 S. Esmeralda, Fallon, NV.

Email para más información:

district12@nevadaarea42.org

Distrito 13: Último lunes de cada mes a las 5:00 pm sala Triángulo pequeño Club, 4600 E.

Nellis Blvd, Las Vegas. Email para más información:

district13@nevadaarea42.org

Distrito 14: 3 ° martes de cada mes a las 19:00 ODD Email para más información:

district14@nevadaarea42.org

Distrito 15: 1 ° viernes del mes 6:30 pm, TIE Club, 329 North 11th Street, Las Vegas. Email

para más información:

district15@nevadaarea42.org

Distrito 16: 3 ° lunes de cada mes en la oficina de un miembro. Información:

dist16area42@gmail.com

Distrito 17: 1 ° miércoles del mes a las 6:30 pm en el 360 S. Lola Ln, Las Vegas, NV

(habitación en el sótano de formación). Email para más información:

district17@nevadaarea42.org

Distrito 19: 2 ° viernes de los meses pares de correo electrónico pm 2 para la ubicación:

Email para más información:

district19@nevadaarea42.org

Distrito 20: 3 ° sábado de enero, marzo, mayo, agosto y octubre, 12:30 pm a 3 pm en 44 1/2

Gay Street, Susanville, CA. Email para más información:

district20@nevadaarea42.org

Distrito 21: Todos los jueves a las 7 pm 3111 S Valley View Suite B-212. Email para más información:

district21@nevadaarea42.org

Distrito 22: Todos los miércoles a las 6 pm 1479 S. Avenida Wells, Suite 2, Reno, NV.

Correo electrónico para

información:

HYPERLINK "mailto:pabloaa@gmail.com" pabloaa@gmail.com

Desde su nuevo secretario ...

Hola compañeros alcohólicos en el Área 42 y más allá! Ser SAGSC (sur de área de servicios generales comité) silla es un compromiso maravilloso! He podido ver cómo la estructura de servicio ayuda a los grupos a mantenerse conectado y he llegado a ver cómo los grupos de AA ayudar a hacer lo que es hoy en el sur de Nevada.

Ser un DCM (miembro del comité de distrito) ayudó a que me muestre cómo confiar en otros para la ayuda.

Tenemos gente increíble que participan en nuestras posiciones de servicio Gracias a todos, que han estado siempre dispuestos a ponerse de pie y ser de servicio.

Nuestra zona sur se encuentra en el Club de TIE, 329 N. 11th St., Las Vegas, cuatro veces al año, el segundo domingo de enero, mayo, julio y noviembre, 1:15 pm formación GSR es a las 12:30 pm

El servicio es todo de aparecer en una reunión que va a los hospitales e instituciones a que se sienta en un comité directivo. El servicio es también una parte integral de conocer a otros alcohólicos y mantenernos sobrios!

Puestos de servicio me han dado la razón a aparecer y ser una mejor persona, un mejor comunicador, y un mejor amigo. Hay muchas maneras de dar la espalda a los que libremente nos ha dado!

Estoy encantado de responder a las preguntas.

Justin P

NOTA DEL EDITOR: Justin P. está terminando un período como Presidente SAGSC y fue elegido para ser Secretario de Área 42.

Area 42 Contribución actual Tradición séptimo Direcciones

Pregúntele a su DCM para la dirección del Tesorero del Distrito para enviar las contribuciones del grupo séptimo Tradición.

Area 42 actuales séptimo Direcciones Tradición Contribución:

Oficina de Servicios Generales (OSG)

PO Box 459

Nueva York, NY 10163

(Haga los cheques al Fondo General)

Area 42 (Todo Nevada)

PO Box 70171

Las Vegas, NV. 89170-0171

(Haga los cheques a Area 42 Tesoro)

Southern Área General Service Committee (SAGSC)

Haga los cheques a GSR Fondo de SO NEVADA

Tesorero del Área Sur

PO Box 71804-1804

Las Vegas, NV. 89170-1804

Las Vegas Intergroup

Las Vegas Oficina Central

1431 E. Charleston Blvd.. Suite 15

Las Vegas, NV. 89104

(Haga los cheques a Las Vegas Intergroup)

Norte Área General del Comité de Servicio (NAGSC)

Para la dirección, contacto: nagsctreasurer@nevadaarea42.org

(Haga los cheques a Northern Area 42 Tesoro)

Zona Norte Intergroup

436 South Rock Blvd.

Sparks, NV 89431

(Haga los cheques a N. Nevada Intergrupo)